

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

SEDE C/O COMUNE DI GRISOLIA - VIA SANTA SOFIA N. 69

87020 GRISOLIA (CS)



COMUNE DI AIETA



COMUNE DI GRISOLIA



COMUNE DI MAIERA'



COMUNE DI ORSOMARSO



COMUNE DI
SAN NICOLA ARCELLA



COMUNE DI
BUONVICINO



COMUNE DI SANTA
DOMENICA TALAO



COMUNE DI VERBICARO

**SERVIZIO INTEGRATI DI IGIENE AMBIENTALE E
SERVIZI CONNESSI NEL COMUNE DI MAIERA'
DISCIPLINARE DI GARA**

CUP: I79E19000210004

CIG: 7927440A6E

ART. 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Maierà – Via Ortoglie, n°01 - CAP 87020 Maierà (CS) – Partita Iva 00394620785 - Codice Fiscale 00394620785 - Tel. +39 0985/889102 – Fax: +39 0985/889155 – Url: www.comune.maiera.cs.it – Indirizzo pec: utcmaiera@asmepec.it

ART. 2 - OGGETTO DELLA GARA

1. Il presente disciplinare detta norme per la partecipazione all'appalto per i servizi di igiene urbana e ambientali nel Comune di Maierà, nonché le norme per la determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
2. Ai fini della formulazione dell'offerta sono disponibili i dati occorrenti alla formulazione

ART. 3 - LUOGO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Intero territorio del Comune di Maierà (CS)

ART. 4 - DURATA DEL CONTRATTO DI APPALTO

1. Anni 2 (due) dalla data di stipula del contratto d'appalto. Il contratto è sottoposto alle condizioni delle vigenti o future norme in materia di costituzione di Autorità d'Ambito o organismo equivalente.
2. La stazione appaltante si riserva, in ogni caso, la facoltà di proroga per il tempo necessario all'espletamento della nuova procedura di gara.

ART. 5 - AMMONTARE DELL'APPALTO

1. L'importo complessivo dei servizi oggetto dell'appalto risulta essere complessivamente pari ad **€. 198.000,00** oltre iva (due anni), di cui **€. 5.000,00** per oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso.
2. L'importo complessivo posto a base d'asta risulta essere pari ad **€. 198.000,00** oltre iva (due anni).

ART. 6 - ATTI DI GARA

Gli atti di gara sono i seguenti: Bando di Gara, Disciplinare di Gara, Capitolato Speciale d'Appalto, Modulistica di Gara

I moduli sono predisposti per semplificare la partecipazione delle imprese alla gara d'appalto; nel caso emergessero incongruenze tra quanto ivi riportato e quanto stabilito nel disciplinare di gara, farà fede quanto riportato nel disciplinare.

Il Modulo A "Domanda di Partecipazione" contiene le dichiarazioni richieste per l'ammissione alla gara e dovrà essere presentato, pena l'esclusione dalla gara, oltre che dalle imprese singole o

Consorzi di Cooperative e tra Imprese artigiane o Consorzi Stabili, anche, da ciascuna impresa componente il R.T.C. o il Consorzio ordinario di concorrenti.

ART. 7 - PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI SELEZIONE

1. Procedura aperta ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.L.vo n. 50/2016 (d'ora in poi Codice), con il criterio di selezione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
2. Si procederà all'individuazione delle offerte anormalmente basse e alla valutazione della congruità delle stesse con le modalità indicate nell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

ART. 8 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

1. Sono ammessi a partecipare alla gara, a pena di esclusione, i soggetti elencati negli artt. 45-46-47-48 del D. Lgs. n. 50/2016, aventi i requisiti occorrenti, alla data di pubblicazione del bando di gara.

ART. 9 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. Per poter partecipare alla gara i soggetti di cui all'art.8 devono possedere, alla data di pubblicazione del bando di gara, i requisiti di seguito elencati.

1.1. Requisiti di ordine generale:

- a. Sono esclusi dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, né possono essere affidatari di subappalti, e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti:

1. che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186 bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
2. nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;
3. nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della

pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

4. che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n.55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
5. che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
6. che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
7. che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

8. nei cui confronti, risulta l'iscrizione nel casellario informatico, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
 9. che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 10. che non presentino la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;
 11. nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 08/06/2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1 del decreto legge 04.07.2006 n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;
 12. nei cui confronti, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
 13. che pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n.152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n.203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n.689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;
 14. che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.
- b. Oltre alla dichiarazione di cui alla precedente lettera a), i concorrenti dovranno dichiarare:
1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di Gara e relativi allegati, nel Capitolato Speciale d'Appalto nonché in tutti i rimanenti elaborati inerenti il servizio;

2. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
3. di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
4. di aver pertanto giudicato i prezzi remunerativi e tali da consentire l'offerta proposta;
5. di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri previsti per i piani di sicurezza;
6. di impegnarsi ad eseguire tutte le prestazioni oggetto dell'appalto, nonché quelle che saranno oggetto di miglioramento o aggiuntive rispetto alle previsioni di capitolato, nei modi e nei tempi prescritti dai documenti di gara e di essere a conoscenza delle eventuali penalità previste nel capitolato stesso;
7. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
8. di accettare la eventuale consegna dei servizi sotto riserva di legge, nelle more della stipulazione del contratto;
9. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
10. di essersi/non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art.1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n.383, sostituito dall'art.1 della Legge 22/11/2002 n.266.

1.2. Requisiti di idoneità professionale:

- a. iscrizione nel registro professionale o commerciale istituito presso lo Stato di residenza per le attività oggetto del contratto, oppure:
 - 1.2.a.1. per le imprese italiane o straniere residenti in Italia: iscrizione presso il registro professionale della C.C.I.A.A. per i servizi oggetto dell'affidamento;
 - 1.2.a.2. per i concorrenti di altro Stato membro non residenti in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui l'allegato XI C del Codice, oppure, per i concorrenti appartenenti ad uno Stato membro che non figura nel predetto elenco, iscrizione nei registri professionali o commerciali nel paese di residenza;
- b. risultare iscritto all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali per almeno le seguenti categorie e classi:

1.2.b.1. Categoria 1 - Classe F

I concorrenti dovranno dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, quanto prescritto al sub a) e b) mediante l'apposito modulo A "Domanda di Partecipazione" predisposto dalla stazione appaltante. Ciascun nominativo indicato, per la dichiarazione del requisito di cui al sub a), quale componente degli organi di amministrazione e direttori tecnici dovrà, a pena di esclusione dalla gara dell'offerta presentata, compilare e sottoscrivere il modulo B "Dichiarazione Amministratori e Direttori Tecnici" predisposto dalla stazione appaltante.

ATTENZIONE ! In presenza di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti i requisiti di idoneità professionale di cui alle lett. a) e b), dovranno essere posseduti al 100% da tutti i concorrenti del raggruppamento o del consorzio indipendentemente dal tipo di raggruppamento o consorzio. In presenza di raggruppamento temporaneo di concorrenti di tipo verticale o di consorzio ordinario di concorrenti il requisito di idoneità professionale di cui alle lett. b) (iscrizioni alle categorie 1 classe E, dovrà essere posseduto al 100% dalla capogruppo/mandataria del raggruppamento o del consorzio;

In presenza di raggruppamento temporaneo di concorrenti di tipo orizzontale o di consorzio ordinario di concorrenti il requisito di idoneità professionale di cui alle lett. b) dovrà essere posseduto dai concorrenti del raggruppamento o del consorzio sulla base della percentuale, tipologia e natura delle attività assunte da ciascuna di esse.

1.3. Requisiti di capacità economica e finanziaria:

- a. Referenze bancarie: dichiarazione in originale, con soggetto sottoscrittore e poteri rappresentativi obbligatoriamente identificabili dalla stazione appaltante a mezzo di firma e titolo leggibile, di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.L.vo 385/1993;
- b. Fatturato globale annuo dell'impresa negli ultimi tre esercizi (2011/2013) non inferiore ad Euro 297.000,00 corrispondente a tre annualità del valore dell'appalto annuale. Il fatturato, così calcolato, deve essere dimostrato per ciascuno degli anni interessati (2016, 2017, 2018) senza soluzione di continuità né tra i mesi dell'anno né tra gli anni del triennio considerato;
- c. non aver iscritto perdite d'esercizio nei bilanci approvati degli ultimi tre esercizi (2016/2018).
Il requisito è valido se il concorrente non ha iscritto perdite d'esercizio in ciascuno dei bilanci, regolarmente approvati, del triennio considerato.

ATTENZIONE ! In presenza di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti i requisiti di capacità economica e finanziaria di cui alle lett. b) e c) dovranno essere posseduti al 100% da tutti i concorrenti del raggruppamento o del consorzio indipendentemente dal tipo di raggruppamento o consorzio. In presenza di raggruppamento temporaneo di concorrenti di tipo verticale o di consorzio ordinario di concorrenti il requisito di capacità economica finanziaria di cui alla lett. a) (referenze bancarie dovrà essere posseduto al 100% dalla capogruppo/mandataria del raggruppamento o del consorzio;

In presenza di raggruppamento temporaneo di concorrenti di tipo orizzontale o di consorzio ordinario di concorrenti il requisito di capacità economica e finanziaria di cui alla lett. a) dovrà essere posseduto dai concorrenti del raggruppamento o del consorzio sulla base della percentuale, tipologia e natura delle attività assunte da ciascuna di esse.

1.4. Requisiti di capacità tecnico-professionale:

- a. aver espletato nell'ultimo triennio (2016/2018) servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani ed assimilabili con metodologia "porta a porta", in almeno un comune avente un numero di abitanti non inferiore a 1.500 (millecinquecento).

a.1 disporre di un parco veicoli, adibiti a servizi della stessa tipologia e natura di cui al presente appalto. Tali veicoli dovranno risultare conformi alle direttive antinquinamento Euro 4 ed immatricolati con data non inferiore all'anno 2006 per come specificato all'art.11 comma 8 del richiamato Capitolato Speciale d'Appalto. Il requisito è soddisfatto in presenza di veicoli omologati secondo le direttive antinquinamento Euro 4 con limiti di emissione conformi alla direttiva 98/69 CE. Si considera soddisfatto il requisito in presenza di all'origine bimodali con alimentazione anche a carburanti gassosi

b. (GPL/METANO) in quanto i valori limite di emissione sono compresi in quelli della citata direttiva 98/69 CE. Si considera soddisfatto il requisito anche in presenza di veicoli a trazione elettrica.

c. di avere, per l'intera durata del contratto d'appalto, la disponibilità di un impianto, regolarmente autorizzato ai sensi della normativa vigente in materia e di norma convenzionato CONAI, dove l'impresa conferirà le varie frazioni dei rifiuti di cui all'art.1 del **Capitolato Speciale d'Appalto**. Il requisito è soddisfatto se l'impianto, esistente è dotato di tutte le iscrizioni ed autorizzazioni necessarie per il recupero di tutte le categorie di rifiuti che verranno gestite col presente appalto, ad esclusione della frazione indifferenziata. La disponibilità dell'impianto deve essere dimostrata e mantenuta per l'intero periodo contrattuale mediante apposita convenzione.

Gli offerenti dovranno dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, quanto prescritto sub a), b), c), mediante l'apposito modulo A "Domanda di Partecipazione" predisposto dalla stazione appaltante.

ATTENZIONE! In presenza di raggruppamento temporaneo di concorrenti di tipo verticale o di consorzio ordinario di concorrenti il requisito di capacità tecnico-professionale di cui alle lettere a) dovrà essere posseduto al 100% dalla capogruppo/mandataria del raggruppamento o del consorzio.

ATTENZIONE! In presenza di raggruppamento temporaneo di concorrenti di tipo orizzontale o di consorzio ordinario di concorrenti il requisito di capacità tecnico-professionale di cui alle lettere a), b) e c) dovrà essere posseduto da tutti i concorrenti del raggruppamento o del consorzio sulla base della percentuale, tipologia e natura delle attività assunte da ciascuna di esse.

ART. 10 – SUBAPPALTO

1. E' permesso alle Imprese partecipanti di ricorrere all'istituto del Subappalto, nei limiti e con le modalità previste dal D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

ART. 11 - GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA

1. Contestualmente alla presentazione dell'offerta il concorrente è tenuto a costituire, pena l'esclusione dalla gara, una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto (valore complessivo dell'appalto comprensivo degli oneri di sicurezza e personale), ai sensi e con le modalità previste dall'art.93 del D.Lgs.50/2016 e successive modificazioni.

2. La cauzione di Euro 3.960,00 può essere costituita, a scelta dell'offerente:

a. in contanti mediante versamento della somma presso la Tesoreria Comunale; in tal caso dovrà essere prodotta la relativa ricevuta di versamento con causale **"DEPOSITO CAUZIONALE – GARA D'APPALTO PER SERVIZI INTEGRATI DI IGIENE AMBIENTALE NEL**

COMUNE DI MAIERÀ”;

- b. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice;
 - c. con fideiussione, a scelta dell'offerente, bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.
 - d. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
 - e. La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Questa dovrà contenere l'impegno espresso e incondizionato del garante a rinnovare la garanzia di cui sopra per altri 180 (centottanta) giorni dalla data di prima scadenza, su semplice richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.
 - f. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.
 - g. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI EN ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.
3. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.
 4. In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale.
 5. Nel caso di cui al punto precedente la mandataria presenta, unitamente al mandato irrevocabile degli operatori economici raggruppati in verticale, le garanzie assicurative dagli stessi prestate per le rispettive responsabilità "pro quota".

ART. 12 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

1. L'offerta e la documentazione deve pervenire, pena l'esclusione, sulla piattaforma "<https://www.acquistinretepa.it>", **entro e non oltre le ore 12,00 di mercoledì 17 luglio 2019**. Oltre il termine stabilito non sarà ritenuta valida alcun'altra offerta anche se sostitutiva di offerta precedente.

ART. 13 - BUSTA A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

1. Nella sezione documentazione amministrativa del portale "<https://www.acquistinretepa.it>" devono essere inseriti firmati digitalmente, i seguenti documenti:
 - a. **Istanza di ammissione alla gara e dichiarazione unica** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, redatta in carta semplice e in lingua italiana mediante utilizzo del **MODULO A** predisposto dalla stazione appaltante, compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal titolare/legale rappresentante/procuratore speciale (in quest'ultimo caso andrà allegata la procura in originale o copia conforme all'originale), corredata da copia fotostatica leggibile, nitida e non autenticata, di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore ai sensi dell'art.38, comma 3, del D.P.R. n.445 del 28/12/2000. Lo stesso dovrà essere firmato digitalmente. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzi ordinari di imprese l'istanza dovrà essere compilata e sottoscritta da tutte le imprese del raggruppamento o del consorzio.
 - b. **Dichiarazione riservata agli amministratori e direttori tecnici** dei concorrenti resa ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000, redatta in carta semplice e in lingua italiana mediante utilizzo del **MODULO B** predisposto dalla stazione appaltante, compilata in ogni sua parte e sottoscritta digitalmente, da ciascun amministratore dell'impresa concorrente e da ciascun direttore tecnico, corredata da copia fotostatica leggibile, nitida e non autenticata, di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000. Tale dichiarazione deve essere resa dai seguenti soggetti: il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzi ordinari

di imprese la dichiarazione dovrà essere compilata e sottoscritta da tutti gli amministratori e direttori tecnici delle imprese del raggruppamento o del consorzio.

- c. Dichiarazione sottoscritta digitalmente da tutte le imprese che partecipano al raggruppamento di concorrenti o di consorzi di concorrenti non ancora costituiti, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a una di esse, contenente altresì la percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento, ai sensi dell'art. 37, comma 13, D.L.vo n. 163/2006 e s.m.i.
- d. Scrittura privata, in originale o copia autenticata, con la quale viene conferito, in caso di raggruppamento di concorrenti o di consorzi di concorrenti già costituiti, a una di esse apposito mandato collettivo speciale con rappresentanza, in conformità a quanto previsto dall'art.37 del D.L.vo n.163/2006 e s.m.i. nel quale viene indicata anche la percentuale corrispondente alla quota di partecipazione nel raggruppamento.
- e. Referenze bancarie: dichiarazione in originale, con soggetto sottoscrittore e poteri rappresentativi obbligatoriamente identificabili dalla stazione appaltante a mezzo di firma e titolo leggibile, di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.L.vo 385/1993.
- f. Garanzia provvisoria, costituita ai sensi dell'art.11 del disciplinare di gara, di €. 3.960,00 pari al 2% del valore complessivo dell'appalto.
- g. Copia del Disciplinare di gara, timbrato e sottoscritto per accettazione in ogni singolo foglio dal legale rappresentante delle imprese partecipanti.
- h. Ricevuta del versamento della somma di €.20,00 nei confronti dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, eseguito come indicato nella delibera dell'Autorità del 21 dicembre 2011 e con le modalità in essa contenute.
- i. PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza
- j. DGUE (documento di gara unico europeo)

di cui all'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in attuazione dell'art. 59 direttiva 2014/24/UE (appalti pubblici settori ordinari):

Tale documento è finalizzato alla dimostrazione del possesso di ordine generale e speciale dei cui rispettivamente all'art. 80 e 83 del D:Lgs. n. 50/2016 e deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016);

- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato

dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016);

Si precisa che gli operatori economici stabiliti in altri stati membri, qualora non in possesso della certificazione SOA, nella parte IV sezione C punto 13 dovranno dichiarare quanto segue:

- si è in possesso dei requisiti d'ordine speciale previsti dal d.P.R. n. 207/2010 s.m.i. accertati, ai sensi dell'art. 62 dello stesso decreto, idonei a surrogare la certificazione SOA richiesta dal bando di gara secondo le norme vigenti nel proprio paese di stabilimento e precisamente: segue (se pertinenti) l'indicazione dell'autorità attestante, il numero del certificato, la data, la validità dello stesso e la qualifica alla quale si riferisce l'attestazione e se tale attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti per il possesso dei requisiti speciali;

L'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte medesima

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

k. Attestato di presa visione rilasciato dal R.U.P. o da suo delegato, con le modalità di seguito indicate:

La documentazione di gara bando di gara e disciplinare di gara è disponibile sul sito internet:

<http://www.comune.grisolia.cs> sezione centrale unica di committenza.

L'ulteriore documentazione di gara per la formulazione dell'offerta, elaborati progettuali, capitolati ecc. è disponibile presso l'ufficio tecnico comunale di Maierà – geom. Emilio Laino nei giorni di Mercoledì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,00 previo appuntamento telefonico al numero 0985889102 - 3403710520.

Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentate del soggetto che intende concorrere.

La mancata presa visione sarà causa di esclusione dalla procedura di gara. Ai fini dell'effettuazione della presa visione ed eventuale sopralluogo delle aree oggetto di intervento, i concorrenti dovranno fissare l'appuntamento previa telefonata al seguente numero 340-3710520, geom. Emilio Laino, ufficio tecnico comunale.

La presa visione potrà essere effettuata da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 tra i diversi operatori economici, la presa visione può essere effettuata da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

Per l'effettuazione del sopralluogo, il rilascio della documentazione occorrente per la redazione dell'offerta tecnica ed economica, è richiesto un versamento di euro 100,00 a copertura dei costi occorrenti. Detto versamento potrà essere effettuato mediante versamento sul c.c.p. 279877 intestato a Comune di Grisolia con causale "diritti segreteria C.U.C."

La ricevuta del versamento dovrà essere consegnata all'atto della presa visione/sopralluogo e del rilascio della documentazione.

ART. 14 - SEZIONE – "DOCUMENTAZIONE TECNICA"

1. Nell'apposita sezione del portale dovrà essere caricata l'offerta Tecnica, sempre firmata

digitalmente, redatta in lingua italiana, pena esclusione di gara. Detta offerta tecnica dovrà essere, necessariamente composta da:

- a. **Una dettagliata relazione tecnica organizzativa** riportante le modalità operative con cui l'Impresa intende effettuare i servizi in appalto, indicando le caratteristiche tecniche utilizzate in termini di risorse (uomini, mezzi ed attrezzature) e specificando per singolo servizio interessato apposito calendario d'esecuzione;
 - b. **Una dettagliata relazione tecnica descrittiva delle risorse utilizzate in termini di attrezzature**, allegando altresì tutta la documentazione inerente ed attestante la disponibilità delle medesime (schede tecniche con illustrazioni fotografiche delle attrezzature e relative fatture di acquisto e/o preventivi spese con data non anteriore all'anno in corso) predisponendo l'oscuramento dei relativi corrispettivi.
 - c. **Una dettagliata relazione tecnica organizzativa, delle proposte migliorative** offerte contenente le relazioni descrittive di cui al precedente punto b).
 - d. **Un progetto di campagna informativa ambientale** a supporto dei servizi di raccolta differenziata, contenente tutte le caratteristiche attuative della stessa nonché le relative grafiche esemplificative con cui l'Impresa intende divulgare il messaggio formativo ambientale nonché le caratteristiche tecniche indicate al precedente punto a).
 - e. Una dichiarazione d'impegno, in autocertificazione, dove il rappresentante legale dichiara:
 1. che nelle Relazioni Tecniche, allegate, sono riportati tutti gli elementi richiesti dal Capitolato Speciale d'Appalto;
 2. che le Relazioni Tecniche allegate, si riferiscono a tutti gli aspetti dei servizi oggetto dell'Appalto;
 3. d'impegnarsi a svolgere i servizi per come previsto nelle allegate relazioni tecniche;
 4. d'impegnarsi a garantire comunque i servizi minimi previsti nel capitolato speciale d'appalto, nel bando di gara e nel disciplinare;
2. Nell'offerta tecnica, **a pena di esclusione**, non dovrà essere presente alcuna valutazione economica dei servizi proposti. L'offerta tecnica non dovrà comportare alcun onere a carico della stazione appaltante ed i relativi costi di realizzazione sono a totale ed esclusivo carico della ditta appaltatrice. Saranno valutate, ad insindacabile e discrezionale giudizio della Commissione, solo quelle proposte che saranno ritenute pertinenti ed effettivamente migliorative rispetto a quanto già indicato nel Capitolato Speciale d'appalto e nel relativo Piano tecnico Operativo. Pertanto la Commissione di gara, in presenza di offerte considerate "ridondanti" (ad esempio quantità di mezzi e di personale eccessive rispetto al servizio in gara), potrà attribuire punteggi identici o simili ad offerte

contenenti valori inferiori, ma ritenuti adeguati al servizio in gara. Non saranno in alcun modo valutate, e comporteranno **l'esclusione dalla gara**, eventuali offerte progettuali contenenti caratteristiche inferiori a quanto richiesto. L'offerta tecnica risulta vincolante per l'impresa partecipante, che, in caso di aggiudicazione, sarà tenuta alla sua realizzazione.

3. La valutazione dei progetti sarà effettuata a giudizio insindacabile e discrezionale della Commissione di gara sulla base dei criteri fissati all'art. 18 e le modalità di cui al seguente art. 19 del presente disciplinare di gara, in seduta riservata, dopo la verifica, in seduta pubblica dei requisiti di partecipazione.

ART. 15 - SEZIONE - "OFFERTA ECONOMICA"

L'offerta economica dovrà essere caricata nell'apposita sezione del citato portale;

1. offerta economica redatta utilizzando il **MODULO C**, sottoscritta digitalmente dal titolare/legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari e contenente il valore, espresso sia in cifre che in lettere, come ribasso percentuale unico sull'importo a base d'asta per tutti i servizi offerti e per l'intera durata dell'appalto. In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti o Consorzi Ordinari, il citato modulo dovrà essere compilato dal legale rappresentante della capogruppo/consorzio e sottoscritto da tutte le imprese raggruppate/consorziate. Nel caso ci sia discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello in lettere, verrà preso in considerazione quello più vantaggioso per la stazione appaltante. Non sono ammesse offerte condizionate, parziali, o in aumento rispetto alla base d'asta.

Nell'offerta economica dovranno essere indicati costi aziendali della ditta.

2. dichiarazione (solo in presenza di partecipazione da parte di Consorzio di Cooperative e tra Imprese Artigiane o Consorzio Stabile), in carta libera, sottoscritta dal titolare/legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, contenente l'indicazione dei dati identificativi delle imprese indicate quali esecutrici.

ART. 16 - VERIFICA DELLE OFFERTE ANOMALE

La verifica delle offerte anomale sarà effettuata secondo quanto previsto dall'art. 97 del Codice.

ART. 17 - VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta economica avrà validità per 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

- c. W_i = peso o punteggio attribuito ai requisiti (i);
 - d. $V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;
 - e. Σ_n = sommatoria
2. I coefficienti $V(a)_i$ sono determinati:
- a. per quanto riguarda la valutazione degli elementi di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti dai singoli Commissari sulla base dei criteri su esposti;
 - b. per quanto riguarda la valutazione del prezzo, attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari a uno, attribuito al valore più conveniente per l'Ente Appaltante, e coefficiente pari a zero, attribuito a quello posto a base di gara.

Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, l'Appaltante, applicherà la procedura di cui all'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

ART. 21 - APERTURA DELLE BUSTE

1. Nella data ed ora indicate nel bando di gara, la Commissione appositamente nominata, provvederà, in seduta pubblica, alla verifica della documentazione pervenuta sul portale.
2. I rappresentanti dei concorrenti (non più di due persone per ogni offerente), se muniti di delega (anche in carta semplice, purché con esplicito riferimento alla procedura in oggetto) potranno far verbalizzare le loro osservazioni. In mancanza di delega sarà possibile solo assistere alle sedute pubbliche della Commissione.
3. Il Presidente provvederà prioritariamente, in seduta pubblica, all'apertura della documentazione virtuale caricata dalle imprese sul portale "acquistinrete.pa" contenenti la documentazione amministrativa e tecnica ed al controllo delle stesse.
4. All'esito del relativo esame di tutta la documentazione amministrativa, la Commissione, raccolte le eventuali osservazioni delle persone legittimate a parlare in nome e per conto delle singole imprese concorrenti, provvederà all'ammissione delle Imprese che hanno presentato regolare documentazione. Al termine di detta fase, la Commissione appositamente nominata aprirà in seduta pubblica le buste virtuali contenenti l'offerta tecnica per verificarne il contenuto, successivamente in seduta riservata procederà alla valutazione delle stesse, in seduta pubblica si procederà all'apertura delle offerte economiche verificando l'offerta presentata da ciascuna impresa ed al termine di tale attività procederà a stilare apposito verbale e a dichiarare pubblicamente aggiudicataria provvisoria quella che avrà ottenuto il maggior punteggio tecnico.

5. Il Presidente della Commissione di Gara si riserva in ogni momento la facoltà di sospendere o rinviare la seduta di gara. Nel caso di rinvio si provvederà ad idonea pubblicazione sul sito della Centrale Unica di Committenza la/e data/e della/e successiva/e seduta/e. All'aggiudicazione definitiva si procederà a norma di legge.

ART. 22 - ORGANO COMPETENTE PER IL RICORSO

Tribunale Amministrativo Regionale T.A.R. CALABRIA a cui potrà essere presentato ricorso nel termine di 30 (trenta) giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'appalto.

ART. 23 - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

1. Ai fini del presente disciplinare per Codice si intende il "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" approvato con il D.L.vo n. n. 50/2016 e s.m.i.
2. Tutta la documentazione deve essere in lingua italiana o corredata di traduzione giurata.
3. L'Amministrazione, per motivi di pubblico interesse, si riserva la facoltà di revocare la presente gara senza che le imprese partecipanti possano accampare diritti di sorta e senza alcun rimborso per ogni eventuale spesa sostenuta.
4. L'Amministrazione assolve all'obbligo di comunicazione ai contro interessati del provvedimento di aggiudicazione definitiva,.
5. Tutte le altre comunicazioni avverranno mediante invio all'indirizzo di posta elettronica certificata che ciascuna impresa avrà l'obbligo di indicare in sede di partecipazione, esonerando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in caso di difetto di funzionamento del proprio apparecchio ricevitore.
6. Sarà consentito ai partecipanti alla gara formulare richieste di chiarimenti sino alle ore 12,00 del giorno, 01/07/2019, tramite pec: utcmaira@asmepec.it
7. Le risposte ai quesiti posti come indicato al punto precedente, saranno tempestivamente fornite alle Imprese sul sito www.acquistinrete.pa.it nella parte riservata alla procedura di gara in oggetto.
8. Si specifica che qualsiasi ulteriore comunicazione da parte di questa Stazione Appaltante avverrà tramite il sito e la sezione sopra indicati, alla cui consultazione, pertanto, si rimanda.
9. 4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione
10. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla

procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

ART. 24 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi degli artt. 6 della L. 241/1990 è il Responsabile dell'Area Tecnica, **Geom. Emilio LAINO** al quale potranno essere rivolte richieste di chiarimenti o informazioni anche mediante fax al numero +39 0985.889155.

ART. 25 - ATTI DI GARA

Gli atti di gara, quali:

1. bando, disciplinare e relativi modelli, sono disponibili sul sito Internet: www.acquistinretepa.it e scaricabili dalla sezione **BANDI DI GARA**.
2. il capitolato speciale d'appalto e relativi allegati potranno essere ritirati su supporto magnetico presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Maierà (CS) – sito alla Via Ortoglie, n°1 o per l'invio telematico da parte del medesimo Ufficio, entro i termini previsti dall'art.72 Codice degli Appalti.

ART. 26 – CLAUSOLA SOCIALE

Ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'aggiudicatario è tenuto ad assumere il personale in servizio presso il precedente gestore.-

Maierà li, 01/06/2019

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Geom. Emilio M. Laino)

